

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. начальника управления МТО

ОАО «Беларуськалий»

 Н.М. Архипенко
«26» 04 2025

ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
на закупку расходомеров по плану закупок 2025 года

Сведения о заказчике:			
Полное наименование:		Открытое акционерное общество «Беларуськалий»	
Юридический адрес:		Республика Беларусь, 223710, Минская обл., г. Солигорск, ул. Коржа, 5	
ФИО контактного лица заказчика:		По вопросам закупки: 1) Статкевич Андрей Михайлович – инженер бюро КИП отдела общезаводского оборудования управления МТО, тел. + 375 174 29-86-95; 2) Дубин Дмитрий Анатольевич – начальник отдела общезаводского оборудования управления МТО, тел.: + 375 174 29-85-14.	
Адрес электронной почты:		mto@kali.by	
Сведения о предмете закупки:			
№ лота	Предмет закупки или аналог	Кол-во, шт.	Требования к предмету закупки
1	ВИХРЕВОЙ РАСХОДОМЕР PROWIRL Ду 40мм	1	п. 3 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ № 744 к типовому ТЗ №2.4
2.1.	ВИХРЕВОЙ РАСХОДОМЕР PROWIRL ДУ=50 мм	2	п. 2 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ № 744 к типовому ТЗ №2.4
2.2.	ВИХРЕВОЙ РАСХОДОМЕР PROWIRL ДУ=50 мм	1	ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ №955 к типовому ТЗ № 2.4
2.3.	ВИХРЕВОЙ РАСХОДОМЕР PROWIRL ДУ=50 мм	1	Техническое приложение №1261-3 к ТЗ № 2.4
3.1.	ВИХРЕВОЙ РАСХОДОМЕР PROWIRL ДУ=100 мм	1	п. 1 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ № 744 к типовому ТЗ №2.4
3.2.	ВИХРЕВОЙ РАСХОДОМЕР PROWIRL ДУ=100 мм	1	ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ № 957-1 к типовому ТЗ № 2.4
4	МАССОВЫЙ РАСХОДОМЕР PROMASS 80-83 ДУ=08 мм	1	ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ №1261-2 к типовому ТЗ № 2.3
5	МАССОВЫЙ РАСХОДОМЕР PROMASS 80-83 ДУ=15 мм	1	ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ №2065 от 18.04.2025 к ТЗ № 2.3

6	Расходомер массовый Micro Motion CMF	2	Техническое задание № 969 на приобретение эталонных массовых расходомеров Micro Motion
7.1.	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР DWM2000 ДУ=50-400мм	1	ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ №829 к типовому техническому заданию №2.2
7.2.	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР DWM2000 ДУ=50-400 мм	1	Для измерения расхода жидкостей в трубопроводах ДУ 50-400мм. ТТЗ № 2.2
8.1	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=100	1	П.4 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ № 812 к типовому ТЗ №2.1
8.2	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=100	2	П.2 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ № 812 к типовому ТЗ №2.1
9.1.	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=150	1	П.2 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ №1261-1 к ТЗ № 2.1
9.2.	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=150	2	П.2 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ № 957-2 к типовому ТЗ 2.1.
10	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=200	1	П.3 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ № 812 к типовому ТЗ №2.1
11.1.	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=25	1	П.1 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ № 812 к типовому ТЗ №2.1
11.2.	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=25	1	П.5 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ №1261-1 к ТЗ № 2.1
12	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=250	1	П.1 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ №1261-1 к ТЗ № 2.1
13	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=50	2	П.3 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ №1261-1 к ТЗ № 2.1
14.1.	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=80	2	П.4 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ №1261-1 к ТЗ № 2.1
14.2.	ЭЛЕКТРОМАГНИТНЫЙ РАСХОДОМЕР PROMAG 50P ДУ=80	1	П.1 ТЕХНИЧЕСКОГО ПРИЛОЖЕНИЯ № 957-2 к типовому ТЗ 2.1.

1) Заказчик вправе увеличить или уменьшить количество (объем) закупки в ходе проведения процедуры закупки не более чем на 100%; 2) Заказчик вправе увеличить более чем на 100% количество (объем) закупки при наличии письменного согласования такого увеличения с генеральным директором ОАО «Беларуськалий»; 3) Признать победителем единственного участника процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.	
Ориентировочная стоимость предмета закупки	7000 базовых величин
Срок поставки:	Наименьший срок поставки
Место поставки:	г. Солигорск, промышленная площадка 1 РУ ОАО «Беларуськалий», склад №16
Условия оплаты:	- 100% стоимости продукции в течение 45 календарных дней с даты поставки продукции на склад Покупателя на основании подписанной обеими сторонами накладной
Источник финансирования закупки:	Собственные средства ОАО «Беларуськалий»
Конечный срок подачи ценового предложения:	14:00ч. 08.05.2025
Место и порядок представления ценового предложения:	Ценовое предложение должно быть представлено с пометкой «Техническая (или коммерческая) часть ценового предложения на поставку расходомеров по плану закупок 2025 года» по e-mail: mto@kali.by.
Условия проведения процедуры запроса ценовых предложений:	
Первый этап:	- запрос у участников технических предложений, содержащих технические характеристики закупаемого товара, за исключением цены предложения; - рассмотрение технических предложений, проведение при необходимости переговоров (индивидуальных, совместных) с участниками по вопросам содержания их технических предложений; - определение участников, соответствующих требованиям запроса ценовых предложений.
Второй этап:	- внесение изменений в запрос ценовых предложений до истечения срока представления ценовых предложений; - запрос коммерческой части ценовых предложений у участников, прошедших первый этап процедуры; - проведение переговоров по снижению цены поступивших ценовых предложений;

	- подведение итогов.
Расчет цены ценового предложения:	Цена (без НДС) определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2020), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самих товаров, стоимость тары, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
Наименование валюты ценового предложения:	Для нерезидентов Республики Беларусь - валюта согласно законодательству страны участника процедуры, для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.
Наименование валюты для оценки ценового предложения:	Для сравнения цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цен ценовых предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.
Критерии, используемые для выбора наилучшего предложения, соответствующего заявленным техническим характеристикам :	- наименьшая цена - 100 %.
Обязательные условия договора:	1. Цена на продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. 2. Для резидентов Республики Беларусь: Цена на продукцию должна быть сформирована Продавцом согласно действующему законодательству Республики Беларусь и учетной политикой предприятия, зафиксирована в прейскуранте. В случае предоставления скидки от прейскурантной цены, цена на продукцию согласовывается сторонами путем подписания протокола согласования цены. 3. Условия поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника. 4. Срок поставки продукции – в соответствии с окончательным акцептованным предложением

участника.

5. Датой поставки продукции считается дата поставки продукции на склад Покупателя (выпуска в режим свободного таможенного обращения). Подтверждением даты поставки будет считаться дата отметки склада Покупателя в ТТН-1. За несвоевременную поставку продукции Продавец уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок товара за каждый день просрочки поставки.

6. Оплата 100% стоимости продукции в течение 45 календарных дней с даты поставки продукции на склад Покупателя на основании подписанной обеими сторонами накладной. Оплата за продукцию не производится в случае наличия на момент оплаты претензий к Продавцу по качеству и (или) комплектности продукции. Отсчет срока оплаты в данном случае производится от даты устранения претензии, указанной в двустороннем акте устранения претензий по качеству и комплектности продукции.

7. Продавец обязан оформлять электронный счет-фактуру по НДС в сроки и в порядке, установленном нормами налогового законодательства Республики Беларусь. В случае не выставления (не направления) электронного счета-фактуры по НДС на Портал в установленные сроки, Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере суммы НДС.

8. Покупатель не несет ответственности за не поступление платежа на счет Продавца при перечислении денежных средств по банковским реквизитам, указанным Продавцом в договоре.

9. Продукция должна соответствовать количеству, указанному в товарно-транспортной накладной.

10. Качество и комплектность поставляемой продукции должны соответствовать ГОСТу или ТУ завода-изготовителя. Продукция должна быть изготовлена в соответствии с ТНПА и техническим заданием (Приложение 2 к договору). Гарантийный срок на продукцию – в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника (не менее, указанного в соответствующем техническом задании).

11. Приемка продукции осуществляется на складе Покупателя.

12. При выявлении недостатка продукции или продукции, несоответствующей условиям договора при приемке, до момента ввода в эксплуатацию, а также в

течение гарантийного срока, вызов представителя Продавца осуществляется по электронной почте и является обязательным. Представитель должен прибыть в двухдневный срок после получения вызова для составления двухстороннего АКТa. В случае если представитель Продавца не прибыл к месту осмотра в установленный выше срок, АКТ составляется и подписывается Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для замены, ремонта, допоставки, а также ведения претензионно-исковой работы.

13. Если иное не оговорено в АКТe, срок устранения обнаруженных несоответствий или допоставки недостающей продукции устанавливается в течение 14-ти календарных дней с даты утверждения АКТa, оформленного в соответствии с п.12. При несоблюдении вышеуказанного срока, Продавец выплачивает Покупателю пеню в размере 0,2% от стоимости продукции, несоответствующей условиям договора, за каждый день просрочки. Выплата пени не освобождает Продавца от исполнения обязательств по данному договору.

14. Все без исключения расходы, связанные с допоставкой, ремонтом, возвратом или заменой некачественной продукции, обнаруженной при приемке продукции на складе Покупателя, до момента ввода в эксплуатацию и во время гарантийного срока, в том числе расходы по монтажу и демонтажу продукции на основании актов выполненных работ, несет Продавец. Продавец обязуется в течение 10 банковских дней от даты получения счета возместить Покупателю документально подтвержденные расходы в валюте договора. В случае нарушения вышеуказанного срока Продавец выплачивает штраф в размере 5 % от суммы выставленного счета.

15. При предъявлении рекламации по качеству Покупатель имеет право вернуть некачественный товар на склад Продавца. Продавец несет все транспортные и другие расходы, связанные с возвратом товара.

16. Продавец гарантирует, что поставляемая им продукция соответствует требованиям технических регламентов Таможенного союза, что подтверждается предоставлением соответствующих сертификатов либо деклараций при поставке товара (или не требует подтверждения соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза).

17. Продавец несет ответственность за соответствие продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза и возмещает Покупателю любые убытки, возникшие у Покупателя в связи с невыполнением Продавцом требований по сертификации товара, указанным в п.16.

18. Вместе с продукцией Продавец предоставляет Покупателю:

- документы, необходимые для таможенного оформления продукции в режим для внутреннего потребления на территории Республики Беларусь;
- упаковочный лист с указанием веса нетто и брутто по каждой позиции;
- декларацию (сертификат) о соответствии продукции требованиям технического регламента таможенного союза ТР ТС 020/2011 «Электромагнитная совместимость технических средств»;
- паспорт с отметкой о качестве продукции отдела контроля качества либо документ его заменяющий (протокол испытаний или сертификат качества от производителя) на каждый прибор;
- руководство по эксплуатации;
- сведения о содержания драгоценных металлов и камней;
- документы согласно требованиям технического задания.

19. В случае несвоевременного предоставления и/или предоставления неверно оформленных документов по п.18., срок оплаты Покупатель вправе отсчитывать с момента предоставления недостающих и/или надлежаще оформленных документов согласно п.18. Датой предоставления недостающих и/или надлежаще оформленных документов согласно п.18. является дата получения Покупателем от Продавца сопроводительного письма с приложением требуемых документов. В случае непредоставления одного из документов согласно п.18. продукция может быть принята Покупателем на ответственное хранение.

20. Продукция должна быть новой, не ранее 2025 года выпуска. В случае поставки продукции с нарушением данного условия, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.

21. В случае поставки продукции не производства_____, Покупатель имеет право в одностороннем порядке

отказаться от исполнения договора и (или) взыскать штраф в размере 25% от стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.

22. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по данному договору третьим лицам. Продавец обязуется не заключать договоры открытого факторинга. В случае заключения Продавцом договора открытого факторинга Продавец уплачивает штраф Покупателю в размере 25% стоимости продукции по договору.

23. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения договора или в связи с ним, должны разрешаться в претензионном порядке.

24. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

25. Любой спор, разногласие или требование, возникшие из данного договора или касающиеся его, либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Экономическом суде Минской области. Язык судопроизводства – русский. Применимое право – материальное право Республики Беларусь.

26. Продавец обязан возместить Покупателю убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

27. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Продавцом своих обязательств по настоящему договору, в том числе при нарушении срока поставки продукции более чем на 30 календарных дней, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

28. В случае отказа от поставки, не поставки (недоставки) продукции Продавец уплачивает штраф в размере 10% суммы неисполненного договора.

29. В случае отказа от поставки, не поставки (недоставки), нарушения сроков поставки продукции, Покупатель имеет право на приобретение такой же либо аналогичной продукции у другого Продавца в количестве, необходимом для восполнения не поставленной (недоставленной), не поставленной в срок продукции. Продавец обязуется возместить в полном объеме убытки, возникшие у Покупателя в связи с приобретением у другого Продавца продукции, в том числе, разницу в цене между ценой не поставленной

	(недоставленной), не поставленной в срок продукции и ценой взамен приобретенной продукции. Указанные убытки должны быть возмещены Продавцом в течение 30 календарных дней с момента выставления счета Покупателем с приложением подтверждающих документов. За нарушение установленного настоящим пунктом срока Продавец уплачивает пеню в размере 0,1 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки. 30. В случае несоответствия наименования продукции по договору и в товарно-сопроводительных документах, наименованию в технической документации производителя, в Государственном реестре средств измерений Республики Беларусь и (или) свидетельстве о метрологическом контроле, Продавец выплачивает Покупателю штраф в размере стоимости приобретаемой продукции и (или) Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
Требования к участнику процедуры и его данным:	Допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Республики Беларусь, предлагающие товар независимо от страны его происхождения. Участником не может быть: - организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации; - организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя, представившие недостоверную информацию о себе; не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую в установленные заказчиком сроки; не соответствующие требованиям заказчика к данным участников. - организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя, включенные в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам. - участник не должен иметь претензии по предыдущим поставкам и должен подтвердить нижеперечисленные требования:

	- финансовая и экономическая состоятельность участника; - технические возможности участника. - К участию в процедуре допускаются претенденты, не имеющие претензий по поставкам в адрес ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и/или ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставляемых товаров, результаты входного и приемочного контроля и др.).
<i>Требования к оформлению технической части ценового предложения, перечень документов и информация, которая должна быть представлена участниками:</i>	Для участия в процедуре закупки необходимо предоставить: <u>1) техническую часть ценового предложения</u> Техническая часть ценового предложения должна быть представлена с пометкой «Техническая часть ценового предложения на поставку расходомеров по плану закупок 2025 года» по e-mail: mto@kali.by. Окончательный срок представления технического предложения – 08 мая 2025 до 14:00. Предложения, не соответствующие техническим характеристикам, исключаются из рассмотрения. Техническое предложение должно быть подготовлено и предоставлено на русском языке, в одном экземпляре. Техническое предложение должно содержать: 1. Заявление участника на участие в запросе ценовых предложений, в котором указывается: • полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона; • согласие на участие в процедуре на условиях настоящего запроса ценовых предложений; • подтверждение технических требований к предмету запроса ценовых предложений; • согласие участника выполнить условия раздела Обязательные условия договора, указанные в данном запросе ценовых предложений; • обязательство заключить договор в течение 5 рабочих дней со дня направления договора, подписанного заказчиком. 2. В подтверждение экономического и финансового положения предоставляются следующие документы: 2.1. заявление участника о том, что он:

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;
 - не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;
 - выполнил все свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;
- 2.2. заявление участника об отсутствии задолженности по уплате налоговых платежей, для участника нерезидента Республики Беларусь – документ об отсутствии задолженности, выданный уполномоченным органом в соответствии с законодательством страны, резидентом которой он является;
- 2.3. заверенная копия справки обслуживающего банка о финансовой состоятельности участника по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи предложений.
- Все представляемые участниками документы должны быть подготовлены и представлены на русском языке.
- 2.4. для организаций, находящихся в процессе санации:
- документ, устанавливающий срок ее окончания, определенный в соответствии с законодательством.
3. В подтверждение технических возможностей предоставляются следующие документы:
- 3.1. для участников, являющихся производителями:
- заверенные участником копии документов, подтверждающих, что участник является производителем предлагаемого товара (паспорта, сертификаты, ТУ, иное);
 - сведения о производственной базе участника, сведения о квалификации специалистов, осуществляющих производство товаров, относящихся к предмету заказа, и информация о наличии структурных подразделений, обеспечивающих контроль за качеством товаров;
- 3.2. для участников, не являющихся производителем:
- заверенная участником копия документа (при наличии), подтверждающего, что участник является официальным торговым представителем производителя, выраженного в одной из следующих форм:
 - договор (соглашение) с производителем;
 - договор (соглашение) с государственным

	объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или их устав; - договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель. - заверенные участником копии документов, подтверждающих, что предмет заказа производится производителем предлагаемого товара (паспорта, сертификаты, ТУ, иное); - сведения о производственной базе производителя, сведения о квалификации специалистов, осуществляющих производство товаров, относящихся к предмету заказа, и информация о наличии структурных подразделений, обеспечивающих контроль за качеством товаров. 4. Для юридических лиц – резидентов Республики Беларусь – копию свидетельства о государственной регистрации, заверенную участником, устава и (или) учредительного договора. Для юридических лиц – нерезидентов Республики Беларусь – заверенную участником копию выписки из торгового реестра страны происхождения (выписка должна быть произведена не ранее 6 месяцев до даты подачи заявления на участие в процедуре запроса ценовых предложений) или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения. 5. Техническую часть предложения, которая должна содержать: - наименование продукции; - ответы на все пункты технического задания; - гарантийные обязательства.
Требования к оформлению коммерческой части ценового предложения:	<u>II) Коммерческую часть ценового предложения</u> Коммерческая часть ценового предложения предоставляется участниками, прошедшими I этап и допущенными заказчиком ко II этапу. Дата и время представления коммерческого предложения сообщается заказчиком письменно всем участникам, прошедшим I этап. Коммерческая часть ценового предложения должна быть представлена с пометкой «Коммерческая часть ценового предложения на поставку расходомеров по плану закупок 2025 года» по e-mail: mto@kali.by. Срок подготовки и предоставления коммерческой части ценовых предложений определяется комиссией по итогам первого этапа и не должен составлять менее 3

	(трех) рабочих дней со дня направления участникам приглашения к участию во втором этапе процедуры. Коммерческая часть ценового предложения должна быть подготовлена и представлена на русском языке, в одном экземпляре. Коммерческая часть должна содержать: - цену предложения (цена определяется участником с указанием условий поставки (по ИНКОТЕРМС-2020), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самих товаров, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей); - валюту платежа; - условия оплаты (<u>по факту поставки</u>); - условия поставки; - сроки поставки (количество календарных дней после подписания договора); - срок действия ценового предложения не менее 60 дней. - экономические расчеты уровня отпускных цен (тарифов)/ уровень рентабельности (наценки, надбавки).
Общие требования:	Техническая и коммерческая части ценового предложения должны быть подписаны руководителем или иным должностным лицом юридического лица, либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к ценовому предложению. Ценовые предложения, подаваемые индивидуальным предпринимателем, должны быть подписаны самим индивидуальным предпринимателем. Подписанными должны быть все страницы ценовых предложений, за исключением рекламных материалов. В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего ценовое предложение.

	Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями ценовых предложений (заявлению участника на участие в процедуре закупки, спецификации и др.).
Иные сведения:	Оценка данных участников осуществляется отдельно от оценки предложений в порядке, установленном в данном приглашении к участию в процедуре закупки. Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока представления ценовых предложений. Заказчик вправе потребовать от претендента (участника) подтвердить свои представленные данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено до заключения договора путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком. Претендент, не соответствующий требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется. Претенденты, подтвердившие свою финансовую и экономическую состоятельность, технические возможности и предоставившие документы, указанные в настоящем запросе ценовых предложений, допускаются ко второму этапу. 1. Оценка предложений осуществляется при: - соответствии предложений требованиям запроса ценовых предложений; - поступлении их до истечения окончательного срока предоставления таких предложений. 2. Заказчик или комиссия вправе отклонить все ценовые предложения до выбора наилучшего из них в случае: - отсутствия финансирования; - утраты заказчиком необходимости приобретения товаров; - изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки; Процедура закупки признается несостоявшейся, в случае отклонения всех ценовых предложений до выбора наилучшего из них, в том числе как содержащих экономически невыгодные для заказчика условия. 3. Заказчик проводит переговоры о снижении цен,

представленных ими ценовых предложений, а также об изменении иных условий ценовых предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т. д.), не касаясь изменения в предоставленной технической части предложения.

4. В ходе переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки т.д.), не касаясь изменения в предоставленной технической части предложений. При этом участники вправе не направлять своих представителей для участия в переговорах, а сообщить о снижении цен своих ценовых предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для переговоров сроки.

5. Заказчик вправе внести изменения в запрос ценовых предложений до истечения срока предоставления ценовых предложений. Внесение изменений в ценовые предложения не допускается, за исключением снижения цены предложений (улучшения для заказчика иных условий) и изменения количества закупаемого товара.

6. Итоги процедуры запроса ценовых предложений должны быть подведены, как правило, в течение десяти рабочих дней по истечении срока представления коммерческой части предложений. При необходимости комиссия имеет право продлить подведение итогов процедуры запроса ценовых предложений.

7. После принятия решения о выборе поставщика либо завершения процедуры запроса ценовых предложений с иным результатом заказчик не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уведомляет об этом всех участников. Решение о выборе поставщика считается принятым с даты его утверждения руководителем заказчика, а в случаях, установленных законодательством, уставом или органами управления заказчика - с даты его согласования с уполномоченным государственным органом (организацией) или органами управления заказчика.

8. Подписанный заказчиком договор направляется

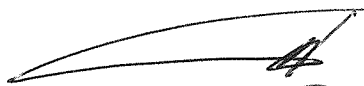
	выбранному поставщику в срок до пятнадцати включительно календарных дней после принятия решения о выборе поставщика, но не ранее чем через пять календарных дней после выбора победителя. Договор заключается в течение срока действия ценового предложения, но не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его ценового предложения и запроса ценовых предложений. 9. В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается отказавшимся от подписания договора. Если выбранный поставщик отказался подписать договор либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, комиссия вправе: - выбрать поставщиком участника, ценовое предложение которого заняло второе место в запросе ценовых предложений; - признать запрос ценовых предложений несостоявшимся и рекомендовать заказчику применить к закупке повторный запрос ценовых предложений либо закупку из одного источника. В своей деятельности комиссия по проведению процедуры закупки руководствуется приказом генерального директора ОАО «Беларуськалий» №131 от 16.02.2022.
--	--

Приложение:

- Технические задания (архив RAR)

Зам. начальника ООЗО УМТО

Инженер ООЗО УМТО




Д.В. Лесняк

А.М. Статкевич